



**AGENS ANTIDADAH KEBANGSAAN
KEMENTERIAN DALAM NEGERI**

POLISI ANTIRASUAH

**UNIT INTEGRITI
AGENS ANTIDADAH KEBANGSAAN**

PERUTUSAN KETUA PENGARAH

Agensi Antidadah Kebangsaan
Kementerian Dalam Negeri

Assalamualaikum w.b.t dan Salam Sejahtera,



Alhamdulillah dipanjatkan rasa syukur kepada Allah SWT kerana dengan izin-Nya kita telah berjaya menerbitkan naskah **POLISI ANTIRASUAH AGENSI ANTIDADAH KEBANGSAAN**. Polisi ini merupakan salah satu usaha AADK untuk menangani isu berkaitan perlakuan rasuah, penyalahgunaan kuasa dan penyelewengan di samping menjadi sumber rujukan mengenai jenayah rasuah serta mekanisme pelaporan dan pencegahan.

Polisi Antirasuah ini dibangunkan bagi memenuhi keperluan MS ISO 37001: 2006 *Anti-Bribery Management Systems* (ABMS) dan merupakan penambahbaikan kepada usaha-usaha sedia ada AADK dalam mengatasi kelemahan governans dan pelanggaran integriti dalam kalangan warganya. Pengurusan Tertinggi AADK sentiasa komited bagi memastikan usaha murni ini berjaya dan seterusnya menyumbang ke arah pembentukan Malaysia Madani.

Saya menyeru agar warga AADK menjadikan Polisi Antirasuah AADK ini sebagai panduan utama bagi memastikan AADK terus maju tanpa rasuah selaras dengan Strategi AADK iaitu "Memantapkan Tadbir Urus Organisasi dan Integriti Pegawai".

Sekian, terima kasih.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Sutekno Ahmad Belon', written over a vertical line.

SUTEKNO AHMAD BELON
KETUA PENGARAH

14 FEBRUARI 2023

KANDUNGAN

1. Pendahuluan	1
2. Tujuan	1
3. Takrifan	1
4. Pernyataan Polisi Antirasuah	3
5. Perlakuan Berunsur dan Berpotensi Rasuah	4
6. Kesalahan-kesalahan Rasuah	4
7. Undang-undang dan Peraturan Lain yang Berkuatkuasa	10
8. Peranan dan Tindakan Warga AADK	11
9. Perlindungan Kepada Pemberi Maklumat	12
10. Pengiktirafan kepada Warga AADK	12
11. Pertanyaan dan Laporan	12
12. Pemakaian	13
13. Tarikh Kuat Kuasa	13
14. Penutup	13
15. Aku Janji Polisi Antirasuah AADK	14
16. Rujukan	15
17. Penghargaan	16

1. PENDAHULUAN

Polisi Antirasuah dibangunkan sebagai satu usaha dalam memerangi perlakuan rasuah, penyalahgunaan kuasa atau penyelewengan. Polisi ini juga merupakan penambahbaikan kepada usaha-usaha sedia ada AADK dalam mengatasi kelemahan governans dan pelanggaran integriti. Dapatan Penarafan Semula Risiko Rasuah Bagi Tahun 2020 yang dikeluarkan oleh SPRM telah menunjukkan bahawa AADK sebagai Agensi Penguatkuasaan berisiko tinggi.

2. TUJUAN

Polisi ini diwujudkan bertujuan untuk menjadi sumber rujukan mengenai perlakuan rasuah, mekanisme pelaporan dan pencegahan rasuah.

3. TAKRIFAN

Bagi maksud Polisi ini:-

3.1 Rasuah

Rasuah dalam konteks Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694) membawa maksud memberi atau menawarkan, menerima atau meminta atau setuju untuk menerima atau meminta suapan secara langsung atau tidak langsung sebagai dorongan atau upah untuk melakukan atau tidak melakukan perbuatan yang berkaitan dengan tugas rasmi.

3.2 Suapan

Suapan merujuk kepada tafsiran 'suapan' di bawah Seksyen 3, Akta 694 yang mana ertinya-

- a) wang, derma, alang, pinjaman, fi, hadiah, cagaran berharga, harta atau kepentingan mengenai harta, iaitu apa-apa jenis harta, sama ada alih atau tak alih, faedah kewangan, atau apa-apa manfaat seumpama itu yang lain;

- b) apa-apa jawatan, kebesaran, pekerjaan, kontrak pekerjaan atau perkhidmatan, dan apa-apa perjanjian untuk memberikan pekerjaan atau memberikan perkhidmatan atas apa-apa sifat;
- c) apa-apa bayaran, pelepasan, penunaian atau penyelesaian apa-apa pinjaman, obligasi atau liabiliti lain, sama ada keseluruhannya atau sebahagian daripadanya;
- d) apa-apa jenis balasan berharga, apa-apa diskaun, komisen, rebat, bonus, potongan atau peratusan;
- e) apa-apa perbuatan menahan diri daripada menuntut apaapa wang atau nilai wang atau benda berharga;
- f) apa-apa jenis perkhidmatan atau pertolongan lain, termasuk perlindungan daripada apa-apa penalti atau ketidakupayaan yang dikenakan atau yang dikhuatiri atau daripada apa-apa tindakan atau prosiding yang bersifat tatatertib, sivil atau jenayah, sama ada atau tidak sudah dimulakan, dan termasuk penggunaan atau menahan diri daripada menggunakan apa-apa hak atau apa-apa kuasa atau kewajipan rasmi; dan
- g) apa-apa tawaran, aku janji atau janji, sama ada bersyarat atau tidak bersyarat, untuk memberikan suapan mengikut pengertian mana-mana perenggan (a) hingga (f);

3.3 Warga AADK

Pegawai dan kakitangan yang berkhidmat di AADK sama ada melalui lantikan tetap, sementara, pinjaman, kontrak atau sambilan.

4. PERNYATAAN POLISI ANTIRASUAH

AADK mensasarkan “tiada toleransi terhadap rasuah” atau “*zero tolerance towards corruption*” di dalam menyediakan perkhidmatan di Malaysia. Bagi merealisasikan sasaran tersebut, AADK memberikan penekanan kepada empat (4) terma rujukan berikut:

4.1 Dasar, Perundangan dan Peraturan

- a) Memahami dan mematuhi undang-undang, peraturan dan lain-lain arahan berkaitan antirasuah yang berkuatkuasa.
- b) Menerapkan elemen antirasuah dalam penggubalan dasar bagi meningkatkan kawalan dalaman terhadap kelemahan governans dan pelanggaran integriti.

4.2 Sistem dan Prosedur Kerja

Mengenal pasti, mengkaji kelemahan dan menambahbaik sistem dan prosedur kerja yang boleh membuka ruang dan peluang kepada perlakuan rasuah, penyalahgunaan kuasa dan penyelewengan.

4.3 Pengukuhan Governans dan Integriti

Menyemai, mendidik dan membudayakan integriti serta memperkukuhkan governans dalam penyampaian perkhidmatan.

4.4 Pengesanan, Pematuhan, Punitif dan Pemulihan

- a) Memperkasa dan menyebarluaskan mekanisme pelaporan perlakuan rasuah, penyalahgunaan kuasa dan penyelewengan.
- b) Memastikan pematuhan kepada peraturan, mengambil tindakan punitif terhadap pelanggaran tatakelakuan dan melaksanakan usaha pemulihan.

5. PERLAKUAN BERUNSUR DAN BERPOTENSI RASUAH

Perlakuan-perlakuan berunsur dan berpotensi rasuah adalah seperti berikut:

Transaktif (<i>Transactive</i>)	Persetujuan untuk memberi dan menerima suapan (<i>win-win situation</i>)
Peras ugut) (<i>Extortive</i>)	Ugutan dengan tujuan untuk tidak mengambil tindakan
Defensif (<i>Defensive</i>)	Bayaran dengan tujuan mendapatkan perlindungan
Melabur (<i>Investive</i>)	Bayaran untuk menjamin balasan/ habuan pada masa hadapan
Nepotisme (<i>Nepotisme</i>)	Penyalahgunaan kuasa dan kedudukan untuk kepentingan peribadi/ saudara (keluarga)/ sekutu
Autogenik (<i>Autogenic</i>)	Perlakuan rasuah yang telah menjadi amalan dan budaya dalam organisasi
Menyokong (<i>Supportive</i>)	Penempatan proksi/ kroni di tempat strategik (<i>hotspot</i>) dalam organisasi

6. KESALAHAN-KESALAHAN RASUAH

Kesalahan-kesalahan rasuah di bawah Akta 694 adalah seperti berikut:

6.1 Kesalahan menerima suapan di bawah Seksyen 16, Akta 694

Mana-mana orang yang sendiri atau melalui atau bersama dengan mana-mana orang lain -

- a) secara rasuah meminta atau menerima atau bersetuju untuk menerima bagi dirinya atau bagi mana-mana orang lain; atau

- b) secara rasuah memberikan, menjanjikan atau menawarkan kepada mana-mana orang sama ada bagi faedah orang itu atau bagi faedah orang lain,

apa-apa suapan sebagai dorongan untuk atau upah bagi, atau selainnya oleh sebab

- A) mana-mana orang melakukan atau tidak melakukan apaapa jua berkenaan dengan apa-apa perkara atau transaksi, sama ada yang sebenar atau yang dicadangkan atau yang mungkin berlaku; atau

- B) mana-mana pegawai sesuatu badan awam melakukan atau tidak melakukan apa-apa jua berkenaan dengan apa-apa perkara atau transaksi, sama ada yang sebenar atau yang dicadangkan atau yang mungkin berlaku, yang dengannya badan awam itu terlibat, melakukan suatu kesalahan.

6.2 Kesalahan memberi atau menerima suapan oleh ejen di bawah Seksyen 17, Akta 694

Seseorang melakukan kesalahan jika-

- a) sebagai seorang ejen, dia secara rasuah menyetujui terima atau memperoleh, atau bersetuju untuk menyetujui terima atau cuba untuk memperoleh, daripada mana-mana orang, untuk dirinya sendiri atau untuk mana-mana orang lain, apa-apa suapan sebagai suatu dorongan atau upah bagi melakukan atau tidak melakukan, atau kerana telah 26 Undang-Undang Malaysia Akta 694 melakukan atau tidak melakukan, apa-apa perbuatan berhubungan dengan hal ehwal atau perniagaan prinsipalnya, atau kerana memberikan atau tidak memberikan sokongan atau tentangan kepada mana-mana orang berhubungan dengan hal ehwal atau perniagaan prinsipalnya; atau
- b) dia secara rasuah memberikan atau bersetuju untuk memberikan atau menawarkan apa-apa suapan kepada manamana ejen sebagai dorongan atau upah bagi melakukan atau tidak melakukan, atau

kerana telah melakukan atau tidak melakukan apa-apa perbuatan berhubung dengan hal ehwal atau perniagaan prinsipalnya, atau bagi memberikan atau tidak memberikan sokongan atau tentangan kepada mana-mana orang berhubung dengan hal ehwal atau perniagaan prinsipalnya.

6.3 Kesalahan dengan maksud untuk memperdayakan prinsipal oleh ejen di bawah Seksyen 18, Akta 694

Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akaun atau dokumen lain yang berkenaan dengannya prinsipal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya.

6.4 Kesalahan menyogok pegawai badan awam di bawah Seksyen 21, Akta 694

Mana-mana orang yang menawarkan kepada seseorang pegawai mana-mana badan awam, atau, sebagai seorang pegawai mana-mana badan awam, meminta atau menerima, apa-apa suapan sebagai suatu dorongan atau upah supaya -

- (a) pegawai itu mengundi atau tidak mengundi dalam manamana mesyuarat badan awam itu bagi menyokong atau menentang apa-apa langkah, ketetapan atau soal yang dikemukakan kepada badan awam itu;
- (b) pegawai itu melaksanakan atau tidak melaksanakan atau membantu dalam mendapatkan, mencepatkan, melambatkan, merintang atau menghalang pelaksanaan, apa-apa perbuatan rasmi;
- (c) pegawai itu membantu dalam mendapatkan atau menghalang

pelulusan apa-apa undi atau pemberian apa-apa kontrak atau faedah untuk mana-mana orang; atau

- (d) pegawai itu memberikan atau tidak memberikan apa-apa sokongan atau tentangan atas sifatnya sebagai pegawai sedemikian, melakukan suatu kesalahan, walaupun pegawai itu tidak mempunyai kuasa, hak atau peluang untuk berbuat demikian, untuk memberikan yang sedemikian atau untuk tidak memberikan yang sedemikian, atau menerima suapan itu tanpa niat untuk berbuat demikian, untuk memberikan yang sedemikian atau untuk tidak memberikan yang sedemikian, atau telah tidak sebenarnya berbuat demikian, memberikan yang sedemikian atau tidak memberikan yang sedemikian, atau walaupun dorongan atau upah itu tidak ada hubungan dengan hal ehwal badan awam itu.

6.5 Kesalahan menggunakan jawatan atau kedudukan untuk suapan di bawah Seksyen 23, Akta 694

- (1) Mana-mana pegawai badan awam yang menggunakan jawatan atau kedudukannya untuk apa-apa suapan, sama ada bagi dirinya sendiri, saudaranya atau sekutunya, melakukan suatu kesalahan.
- (2) Bagi maksud subseksyen (1), seseorang pegawai badan awam hendaklah dianggap, sehingga akasnya dibuktikan, telah menggunakan jawatan atau kedudukannya untuk apa-apa suapan, sama ada bagi dirinya sendiri, saudaranya atau sekutunya, apabila dia membuat apa-apa keputusan, atau mengambil apa-apa tindakan, berhubungan dengan apa-apa perkara yang mengenainya pegawai itu, atau mana-mana saudara atau sekutunya, mempunyai kepentingan, sama ada secara langsung atau tidak langsung.
- (3) Bagi mengelakkan keraguan, adalah diisytiharkan bahawa, bagi maksud subseksyen (1), mana-mana anggota pentadbiran sesuatu Negeri hendaklah disifatkan telah menggunakan jawatan atau kedudukannya untuk suapan jika dia bertindak bertentangan dengan subseksyen 2(8)

Jadual Kelapan kepada Perlembagaan Persekutuan atau peruntukan yang bersamaan dalam Perlembagaan atau Undang-Undang Tubuh Negeri itu.

- (4) Seksyen ini tidaklah terpakai bagi seseorang pegawai yang memegang jawatan dalam sesuatu badan awam sebagai wakil suatu badan awam lain yang mempunyai kawalan atau kawalan separa atas badan awam yang mula-mula disebut itu berkenaan dengan apa-apa perkara atau benda yang dilakukan atas sifatnya sebagai wakil sedemikian bagi kepentingan atau faedah badan awam yang satu lagi itu.

Penalti bagi kesalahan di bawah seksyen 16, 17, 18, 20, 21, 22 dan 23

6.6 Hukuman di bawah Seksyen 24, Akta 694

- (1) Mana-mana orang yang melakukan kesalahan di bawah seksyen 16, 17, 20, 21, 22 dan 23 apabila disabitkan boleh—
 - (a) dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun; dan
 - (b) didenda tidak kurang daripada lima kali ganda jumlah atau nilai suapan yang menjadi hal perkara kesalahan itu jika suapan itu dapat dinilai atau berbentuk wang, atau sepuluh ribu ringgit, mengikut mana-mana yang lebih tinggi.
- (2) Mana-mana orang yang melakukan kesalahan di bawah seksyen 18 apabila disabitkan boleh—
 - (a) dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun; dan
 - (b) didenda tidak kurang daripada lima kali ganda jumlah atau nilai butir matan yang palsu atau silap itu jika butir matan yang palsu atau silap itu dapat dinilai atau berbentuk wang, atau sepuluh ribu ringgit, mengikut mana-mana yang lebih tinggi.

6.7 Kewajipan melaporkan transaksi penyogokan di bawah Seksyen 25, Akta 694

- (1) Mana-mana orang yang diberi, dijanjikan, atau ditawarkan, apa-apa suapan dengan melanggar mana-mana peruntukan Akta ini hendaklah

melaporkan pemberian, janji atau tawaran itu, berserta dengan nama, jika diketahui, orang yang memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan itu kepadanya kepada pegawai Suruhanjaya atau pegawai polis yang paling hampir.

- (2) Mana-mana orang yang tidak mematuhi subseksyen (1) melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi satu ratus ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.
- (3) Mana-mana orang yang daripadanya suapan telah diminta atau diperoleh, atau suatu percubaan telah dibuat untuk memperoleh suapan itu, dengan melanggar mana-mana peruntukan Akta ini, hendaklah seawal yang mungkin selepas itu melaporkan permintaan atau perolehan, atau percubaan untuk memperoleh, suapan itu berserta dengan perihalan yang lengkap dan benar dan, jika diketahui, nama orang yang meminta, atau memperoleh, atau cuba memperoleh, suapan daripadanya itu kepada pegawai Suruhanjaya atau pegawai polis yang paling hampir.
- (4) Mana-mana orang yang tidak, tanpa alasan yang munasabah, mematuhi subseksyen (3) melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi sepuluh ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya.

6.8 Kesalahan menerima barangan berharga dengan tiada balasan di bawah Seksyen 165, Kanun Keseksaan (Akta 574)

Mana-mana pegawai awam yang **menerima** atau **memperoleh**, atau **setuju untuk menerima** atau **cuba untuk memperoleh** untuk dirinya atau untuk mana-mana orang lain apa-apa barangan berharga dengan tiada balasan atau dengan balasan yang pegawai mengetahui tidak mencukupi daripada mana-mana orang yang pegawai mengetahui telah; atau sedang; atau mungkin berkaitan dengan apa-apa urusan rasmi yang telah dijalankan; atau yang akan dijalankan oleh pegawai itu; atau berkaitan dengan tugas rasmi pegawai atau dengan tugas rasmi mana-mana pegawai di bawah seliaan pegawai itu

hendaklah dihukum dengan hukuman **penjara** selama tempoh **tidak melebihi dua tahun** atau **denda** atau **kedua-duanya sekali**.

6.9 Kesalahan memalsukan dokumen di bawah Seksyen 465, Kanun Keseksaan (Akta 574)

Mana-mana orang yang melakukan pemalsuan hendaklah dihukum dengan hukuman penjara selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau denda atau kedua-duanya sekali.

7. UNDANG-UNDANG DAN PERATURAN LAIN YANG BERKUATKUASA

Dalam memastikan usaha-usaha pencegahan rasuah dapat dilaksanakan secara menyeluruh, AADK melaksana dan memastikan dasar, perintah, undang-undang dan peraturan berkaitan perlakuan rasuah dipatuhi sepertimana berikut-

7.1 Seksyen 3, Akta 694 “kesalahan di bawah Akta ini” termasuklah sesuatu kesalahan ditetapkan; “kesalahan ditetapkan” ertinya—

- (a) mana-mana kesalahan di bawah mana-mana undang-undang bertulis yang dinyatakan dalam Jadual;
- (b) kesalahan yang boleh dihukum di bawah seksyen 137 Akta Kastam 1967 [Akta 235];
- (c) kesalahan di bawah Bahagian III Akta Kesalahan Pilihan Raya 1954 [Akta 5];
- (d) sesuatu percubaan untuk melakukan mana-mana kesalahan yang disebut dalam perenggan (a) hingga (c); atau
- (e) sesuatu perubahatan atau komplot jenayah untuk melakukan (sebagaimana istilah itu ditakrifkan dalam Kanun Keseksaan) mana-mana kesalahan yang disebut dalam perenggan (a) hingga (c), sama ada atau tidak kesalahan itu dilakukan berbangkit daripadanya;

7.2 Kesalahan Oleh Organisasi Komersial di bawah Seksyen 17A, Akta 694 (berkuatkuasa pada 1 Jun 2020)

17(A) (1) Suatu organisasi komersial melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan organisasi komersial itu secara rasuah memberikan, bersetuju untuk memberikan, menjanjikan atau menawarkan kepada mana-mana orang apa-apa suapan sama ada bagi faedah orang itu, atau bagi faedah orang lain dengan niat -

(a) Untuk memperoleh atau mengekalkan perniagaan bagi organisasi komersial itu; atau

(b) Bagi memperoleh atau mengekalkan faedah dalam menjalankan perniagaan bagi organisasi komersial itu.

7.3 Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib Dan Surcaj) 2000 (Akta 605).

7.4 Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Tatakelakuan Dan Tatatertib) 1993.

7.5 Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 1997 - Garis Panduan Mengenai Cara Menguruskan Kes-kes Tatatertib Yang Dirujuk Oleh Badan Pencegah Rasuah (kini dikenali sebagai Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM)).

7.6 Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 6 Tahun 2013 - Arahan Penubuhan Unit Integriti Di Semua Sektor Awam

8. PERANAN DAN TINDAKAN WARGA AADK

Dalam usaha menutup ruang dan peluang rasuah, warga AADK hendaklah mengambil tindakan seperti berikut:

JANGAN MINTA

Warga AADK dilarang meminta atau menerima apa-apa bentuk suapan termasuk hadiah dan lain-lain pemberian.

TOLAK

Warga AADK hendaklah **menolak** apa-apa tawaran atau pemberian rasuah.

LAPOR

Warga AADK hendaklah dengan **segera melaporkan** apa-apa perlakuan rasuah kepada Ketua Jabatan; atau Unit Integriti AADK atau SPRM.

Warga AADK boleh melaporkan perlakuan rasuah dengan mengemukakan maklumat yang berkualiti.

9. PERLINDUNGAN PEMBERI MAKLUMAT

Apa-apa pendedahan yang diterima oleh Pegawai Penerima Maklumat Unit Integriti AADK, termasuk **maklumat dan identiti pemberi maklumat** (identiti, pekerjaan, alamat kediaman, tempat pekerjaan dan lain-lain) **adalah rahsia antara Pegawai Penerima Maklumat dan pemberi maklumat** serta mereka yang terlibat di dalam penyiasatan atau mana-mana proses mengikut keperluan pada dasar “perlu tahu” sahaja. Sehubungan itu, perlindungan ini merupakan kekebalan daripada tindakan sivil atau jenayah yang cuba dikenakan terhadap **pemberi maklumat** di mana ia **tidak boleh didedahkan** atau diperintahkan, atau dikehendaki supaya didedahkan dalam mana-mana prosiding sivil, jenayah atau yang lain dalam mana-mana mahkamah, tribunal atau pihak berkuasa lain di bawah Seksyen 65, Akta 694.

10. PENGIKTIRAFAN KEPADA WARGA AADK

Pengiktirafan dalam **bentuk sijil penghargaan, pencalonan anugerah pingat** di peringkat Persekutuan atau Negeri, atau **ganjaran** boleh diberikan kepada mana-mana penjawat awam yang melaporkan pemberian dan penerimaan rasuah berdasarkan Surat Edaran Ketua Setiausaha Negara bertarikh 11 Mei 2011.

11. PERTANYAAN DAN PELAPORAN

Sebarang pertanyaan atau pelaporan pelanggaran terhadap Polisi ini boleh dibuat dengan datang sendiri ke Unit Integriti AADK atau dikemukakan melalui saluran surat atau emel kepada:

Ketua Pengarah
Agensi Antidadah Kebangsaan Malaysia
Kementerian Dalam Negeri
Jalan Maktab Perguruan Islam
43000 Kajang, Selangor
(u.p: Pengarah Integriti)
Emel: integriti@adk.gov.my
No telefon : 03-89112557

12. PEMAKAIAN

Polisi ini terpakai kepada semua warga AADK yang sedang bertugas. Polisi ini juga hendaklah dijadikan panduan oleh pemegang taruh, konsultan, rakan niaga, wakil syarikat atau mana-mana individu / organisasi yang berurusan dengan tugas rasmi warga / fasiliti AADK.

13. TARIKH KUATKUASA

Polisi Antirasuah AADK ini berkuatkuasa mulai tarikh ia ditandatangani oleh Ketua Pengarah AADK.

14. PENUTUP

Pewujudan Polisi Antirasuah AADK ini diharap akan dapat memberikan kefahaman yang lebih baik kepada warga AADK sehingga pematuhan terhadap Polisi Antirasuah ini dapat mencapai sasaran "zero tolerance towards corruption". Semoga ia dapat juga dapat menjadi pemangkin kepada kecekapan dan ketelusan pengurusan berteraskan prinsip governans, integriti dan antirasuah di AADK sekaligus menjadikan AADK antara agensi peneraju perkhidmatan awam dalam pelaksanaan inisiatif antirasuah.

15. AKU JANJI POLISI ANTIRASUAH AADK

**AKU JANJI POLISI ANTIRASUAH
AGENCI ANTIDADAH KEBANGSAAN**

Kepada Ketua Pengarah Agensi Antidadah Kebangsaan:

Saya.....No.KP.....
mengaku telah membaca Polisi Antirasuah AADK dan memahami isi
kandungannya.

Saya berjanji untuk tidak mengingkari Polisi Antirasuah AADK Ini sepenuhnya
pada setiap masa demi menjaga nama baik Agensi dan Negara.

Saya menerima/akur jika saya mengingkari polisi ini, saya boleh dikenakan
tindakan tatatertib mengikut Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (kelakuan
dan Tatatertib) 1993.

Tandatangan Pegawai:

Nama:

Jawatan:

Tempat Bertugas:

Tarikh:

Nota: Sila serahkan salinan asal Aku Janji ini kepada Pengarah Unit Integriti
untuk rekod dan menyimpan salinan Aku Janji untuk peringatan pegawai.

16. RUJUKAN

1. Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)
2. Kanun Keseksaan (Akta 574)
3. Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib Dan Surcaj) 2000 (Akta 605)
4. Peraturan-Peraturan Penjawat Awam (Kelakuan Dan Tatatertib) 1993
5. Arahan YAB Perdana Menteri No.1 Tahun 2018 mengenai Pemantapan Governans, Integriti dan Anti-Rasuah dalam Pengurusan Pentadbiran Kerajaan
6. Pelan Anti-Rasuah Nasional (NACP) 2019 - 2023
7. Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 1997 - Garis Panduan Mengenai Cara Menguruskan Kes-kes Tatatertib Yang Dirujuk Oleh Badan Pencegah Rasuah (kini dikenali Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia)
8. Surat Edaran Ketua Setiausaha Negara – Pengiktirafan Kepada Penjawat Awam Yang Melaporkan Pemberian Atau Penerimaan Rasuah rujukan SPRM/BKP: 20/22/1.9 bertarikh 11 Mei 2011
9. Public Service Corruption Ranking (PSCR) 2019
10. Corruption Risk Management (CRM) 2019
11. Kajian Malaysia Integrity Assessment (MyIA), Tahun 2014
12. Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 6 Tahun 2013

PENGHARGAAN

AADK merakamkan ucapan jutaan terima kasih dan penghargaan kepada warga Unit Integriti yang terlibat secara langsung atau tidak langsung dalam membangunkan POLISI ANTIRASUAH AADK.